

**УТВЪРЖДАВАМ:** (п.) заличен на основание чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

**ДАРИ КИРИЛОВ ЙОРДАНОВ**

ИКОНОМИЧЕСКИ ДИРЕКТОР НА БНР

упълномощен със Заповед № РД-20-510/11.12.2018 г.

(ВЪЗЛОЖИТЕЛ)

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА  
ОФЕРТИ С ОБЯВА ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ, С**

**ПРЕДМЕТ:**

**„ЕЖЕДНЕВЕН ТРАНСПОРТ НА СЛУЖИТЕЛИ НА ЛЕНТОХРАНИЛИЩЕ  
БОРОВЕЦ“**

**Изготвил документацията:** (п.) заличен на основание чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

Цветелина Цачева

Ръководител отдел „Обществени поръчки“

**Изготвил техническата спецификация:** (п.) заличен на основание чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

Георги Ников

Ръководител отдел „АДУС“

**Съгласувал:** (п.) заличен на основание чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

Милен Митев

Директор на дирекция „Правна и ЧР“

гр. София, май 2019 г.

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**РАЗДЕЛ I.** Обща информация за процедурата

**РАЗДЕЛ II.** Технически спецификации и изисквания към изпълнението на обществената поръчка

**РАЗДЕЛ III.** Методика за оценка на офертите

**РАЗДЕЛ IV.** Общи изисквания за участие в процедурата

**РАЗДЕЛ V.** Лични качества на участниците. Основания за отстраняване

**РАЗДЕЛ VI.** Критерии за подбор

**РАЗДЕЛ VII.** Сключване на договор за възлагане на обществена поръчка

**РАЗДЕЛ VIII.** Гаранция за изпълнение

**РАЗДЕЛ IX.** Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители

**РАЗДЕЛ X.** Други указания

**РАЗДЕЛ XI.** Приложения – образци на документи\*

\***Забележка:** Раздели II, III и XI се намират в отделни файлове, публикувани в електронната преписка на обществената поръчка в профила на купувача на Възложителя на адрес: <https://www.profilnakupuvacha.com/1470>

**РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОРЪЧКАТА**

**1. Възложител.**

Възложител на настоящата обществена поръчка, в качеството на публичен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 13 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), е Икономическия директор на Българското национално радио, упълномощен със Заповед № РД-20-510/11.12.2018 г. от Генералния директор на БНР.

**2. Прогнозна стойност на обществената поръчка.**

**2.1.** Прогнозната стойност на обществената поръчка е **22 000 лева** (двадесет и две хиляди лева) без включен ДДС.

Обществената поръчка се финансира със средства на възложителя.

Не се счита за забавено плащането по договора за обществена поръчка, което възложителят е наредил в сроковете, уговорени в договора, дори сумата да е постъпила по сметката на изпълнителя след падежа.

Плащане на възнаграждението на изпълнителя не се извършва, в случай че за последния е получена информация от НАП или Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения, съгласно Решение на МС № 593/20.07.2016 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на митническата администрация.

Цената, посочена в договора за обществена поръчка е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора.

Всички цени, предложени от изпълнителя, трябва да бъдат посочени в български лева.

Когато, съгласно представената от изпълнителя оферта, в изпълнението на поръчката участват и подизпълнители, изпълнителят сключва договор/договори за подизпълнение. Възложителят извършва окончателно плащане към изпълнителя, след като бъдат представени писмени доказателства, че последният е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда, описан в проекта на договор за възлагане на обществена поръчка.

**3. Вид, наименование и предмет на поръчката:**

**3.1.** Настоящата поръчка се възлага чрез „събиране на оферти с обява“ по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки на основание чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

**3.2.** Наименование на обществената поръчка: „Ежедневен транспорт на служители на Лентохранилище Боровец“.

**4. Срок и място на изпълнение на обществената поръчка:**

**4.1.** Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, е **12 (дванадесет) месеца** считано от датата на сключване на договора.

**4.2.** Настоящата обществена поръчка е с място на изпълнение на територията на община Самоков.

**4.3.** Кодът на обществената поръчка, съобразно кодовете на номенклатурите в Общия терминологичен речник, приет с Регламент (ЕО) № 2195/2002 на Европейския парламент и на Съвета от 5 ноември 2002 г., относно Общия терминологичен речник, свързан с обществените поръчки (CPV), е: 60140000-1- Услуги на сухопътен пътнически транспорт, без разписание.

**5. Критерий за възлагане на обществената поръчка:**

**5.1.** Назначената от Възложителя комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите предложения извършва оценка на икономически най-изгодната оферта въз основа на определения критерий – „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ  
ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА\***

*\*Забележка: Раздел II се намира в отделен файл, публикуван в електронната преписка на обществената поръчка в профила на купувача на Възложителя на адрес: <https://www.profilnakupuvacha.com/1470>.*

**РАЗДЕЛ III. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

*\*Забележка: Раздел III се намира в отделен файл, публикуван в електронната преписка на обществената поръчка в профила на купувача на Възложителя на адрес: <https://www.profilnakupuvacha.com/1470>.*

**РАЗДЕЛ IV. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.** Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**2.** Участниците се представляват от лицето/лицата, които имат това правомощие по закон или от упълномощено от него/тях лице.

**3.** Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник, в случай че може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

**4.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя заверено от участника копие на договор (споразумение) за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, от който да е видно:

- а) правното основание за създаване на обединението;
- б) правата и задълженията на участниците в обединението;
- в) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- г) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението при изпълнение на поръчката.

В случай, че в договора не е посочен представляващият обединението, се представя копие от документ, подписан от участниците в обединението, в който се посочва представляващият. Копието трябва да е заверено от участника.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

**5.** Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай че участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

**6.** Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**7.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта за участие.

**8.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници и да подават оферти за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

**9.** Всеки участник има право да представи само една оферта за участие.

**10.** Възложителят не допуска варианти на офертите.

**11.** Участниците подават оферта за пълния обем дейности на поръчката и не могат да оферират изпълнението само на част от нея.

**12.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

**13.** За нерегламентираните в настоящата документацията за участие условия във връзка с възлагането на поръчката се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

## **РАЗДЕЛ V. ЛИЧНИ КАЧЕСТВА НА УЧАСТНИЦИТЕ. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ**

**1.** Съгласно чл. 54, ал. 1, от ЗОП, Възложителят задължително отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който:

**1.1.** е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

**1.2.** е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

**1.3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

**Забележка:** Това основание не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лева.

**1.4.** е участвал в пазарни консултации с възложителя и за него е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

**1.5.** е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**1.6.** е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

**1.7.** е налице конфликт на интереси по смисъла на §2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, който не може да бъде отстранен.

**2.** Основанията по т. 1.1., 1.2. и 1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

**3.** В случаите по т. 2, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1., 1.2. и 1.7. се отнасят и за това физическо лице.

**4.** На основание чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който:

**4.1.** е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**4.2.** е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

**4.3.** е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

**4.4.** е опитал да повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация;

**4.5.** е опитал да получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**5.** Специфични основания за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка по националното законодателство.

**5.1.** Във връзка със забраната на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка се отстраняват участниците, които пряко или косвено имат участие в дружества регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по чл. 4 от (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

**5.2.** Участник, за когото е налице някое от на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество във вр. с чл. 6 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

***Забележка:** Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.*

**6.** Други основания за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Освен на основанията, посочени в по-горе в този раздел, Възложителят отстранява от процедурата и:

**6.1.** участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

**6.2.** участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

**6.3.** участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

**6.4.** участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП;

**6.5.** участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията,



включително когато техническото предложение на участника не покрива минималните изисквания, поставени от възложителя или в техническото предложение липсва информация, необходима за оценяване на същото съгласно методиката за оценка на офертите.

7. Описаните по-горе основания за отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване, посочени в настоящата документация за участие.

**8. Доказване:**

**8.1.** При подаване на офертите си, участниците декларират липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - основания за задължително отстраняване, чрез попълване на декларация, по образец – (оригинал).

**8.2.** Участниците декларират липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - т. 6 от ЗОП, чрез попълване на декларация, по образец – (оригинал).

**8.3.** Участниците декларират липсата на посочените в чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП основание за отстраняване, чрез попълване на декларация, по образец – (оригинал).

9. Участниците декларират липсата на специфични основания за отстраняване от участие във възлагането на обществена поръчка по националното законодателство, във връзка със забраната на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и във връзка със забраната на чл. 69 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, чрез попълване на декларации, по образец – (оригинал).

10. Участниците трябва да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

11. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

## **РАЗДЕЛ VI. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

### **1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

Участникът трябва да притежава валиден лиценз за извършване на пътнически превози, съгласно чл. 6 от Закона за автомобилните превози и да е вписан в регистъра „Валидни вътрешни лицензи за превоз на пътници“ на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ към Министерство на транспорта, информационните технологии и

съобщенията. Ако участникът е чуждестранно лице, валиден лиценз вписан в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

*Доказване:* Изискването се доказва с представяне на заверено копие на валиден лиценз за извършване на пътнически превози, вписан в регистъра „Валидни вътрешни лицензи за превоз на пътници“ на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ към Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

## **2. Икономическо и финансово състояние:**

*Възложителят не поставя изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.*

## **3. Технически и професионални способности:**

**3.1.** Участникът трябва да има на разположение най-малко един автобус, който по своята конструкция и оборудване да е подходящ за превоз на минимум 10 (десет) души без водача и да е предназначен за тази цел.

*Доказване:* Изискването се доказва с представяне на доказателства удостоверяващи, че участникът разполага с автобусът с минимум 10 (десет) броя седящи места, без водача.

**3.2.** Участникът трябва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката - правоспособни водачи, които да отговарят на изискванията на чл. 87 от Закона за автомобилните превози, както и на всички други нормативни изисквания установени на територията на Република България, не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство.

*Доказване:* Изискването се доказва с представяне на списък на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката с описание на професионалната им компетентност, както и че отговарят на изискванията на чл. 87 от Закона за автомобилните превози, както и на всички други нормативни изисквания установени на територията на Република България, не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство, придружаващи документи (заверено копие на свидетелство за управление на моторно превозно средство, заверено копие на контролен талон, издадени от Министерство на вътрешните работи).

В случаите, когато участникът е обединение, изискванията за технически и професионални способности се прилагат общо към обединението.

## **РАЗДЕЛ VII. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА.**

1. Всеки участник трябва да изготви своята оферта на български език и в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация. В случай че документите са представени на чужд език, същите трябва да са придружени от превод на български език.

Офертата трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти, настоящата документация и да бъде оформена по приложенияте към нея образци. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

1.1. Документацията за участие е безплатна и може да бъде намерена на интернет адреса на БНР, раздел „Профил на купувача”, на следния електронен адрес: <http://www.profilnakupuvacha.com/1470>.

1.2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите, са в следната низходяща последователност:

- а) Обява за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП;
- б) Технически спецификации;
- в) Проект на договор за изпълнение на обществена поръчка;
- г) Указания към участниците;
- д) Образци на документи за участие.

1.3. Всички документи, с изключение на тези, които трябва да са в оригинал или нотариално заверени, трябва да са заверени от участника на всяка страница с гриф **„Вярно с оригинала”, подписа на лицето/та, представляващо/и участника и печат (ако има такъв).**

2. Документите, свързани с възлагането на поръчката, съобразно изискванията на възложителя, се подават в посочения в обявата срок в един екземпляр, от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен в настоящата документация за участие.

Документите трябва да се представят в непрозрачна, запечатана опаковка, върху която се посочва следната информация:

- наименованието на участника, включително наименованията на участниците в обединението, когато участникът е обединение;
- адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес, факс (при наличие);
- наименованието на поръчката.

Документите се подават в информация на БНР, на адрес: гр. София, п.к. 1040, бул. „Драган Цанков” № 4.

**3.** Опаковката по т. 2 съдържа документите, доказателствата и обстоятелствата по чл. 39, ал. 3 от ППЗОП, посочени от Възложителя в документацията за участие:

**3.1. Опис на представените документи;**

**3.2.** Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

**3.3.** Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато участникът е обединение;

**3.4. „Техническо предложение“, съдържащо:**

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на възложителя, по образец - Приложение № 1 (оригинал);

в) декларация, че при изготвянето на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 47, ал. 3 от ЗОП, по образец (оригинал);

В случай, че участник прецени, че в подадената от него оферта има конфиденциална информация, във връзка с наличието на търговска тайна, която не иска да се разкрива от Възложителя, той трябва да посочи това обстоятелство в Техническото си предложение чрез попълване на декларация по чл.102, ал.1 ЗОП.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на ценовите предложения от офертите им.

**3.5. „Ценово предложение“,** което се подава, по образец - Приложение № 2 (оригинал).

Ценовото предложение трябва да включва единични цени на всеки от предлаганите от участника артикули/дейности, както и обща стойност на предложението, получена като сбор от единичните цени. При несъответствие между единичните цени и крайната цена, за целите на оценяването ще се взема предвид аритметичният сбор на посочените единични цени.

Единичните крайни цени трябва да бъдат посочени в български лева „без“ включен ДДС Предложените цени не подлежат на повишаване за срока на действие на договора. При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

**3.6.** Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП, по образец – (оригинал);

**3.7.** Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6, от ЗОП, по образец – (оригинал);

**3.8.** Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, по образец – (оригинал)

**3.9.** Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по образец – (оригинал);

**3.10.** Декларация по чл. 69 ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, по образец – (оригинал).

**При подготовката на офертата участниците трябва да спазват изискванията на чл. 39 и чл. 47 от ППЗОП.**

**4.** Крайният срок за получаване на оферти е посочен в обявата за събиране на оферти.

**4.1.** За получените оферти за участие при възложителя се води регистър. В него се отбелязват подател на офертата за участие; номер, дата и час на получаване; причините за връщане на офертата за участие, когато е приложимо.

**4.2.** При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава разписка;

**4.3.** Не се приема оферта получена след изтичане на крайния срок или в не запечатана, прозрачна или с нарушена цялост опаковка. Такава оферта се връща незабавно на участника.

**4.4.** Когато към момента на изтичане на крайния срок за подаване на оферти, пред мястото определено за тази цел, все още има чакащи лица, същите се включват в списък, който се подписва от представители на възложителя и от присъстващите лица.

**4.5.** Оферти, подадени след изтичане на крайния срок от лица, които не са включени в списъка по т. 4.4, не се приемат;

Всички разходи, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците не могат да претендират за разходи, направени от тях, независимо от резултата от възлагането на обществената поръчка.

**5.** Срокът на валидност на офертата не може да бъде по-кратък от 90 (деветдесет) дни, считано от крайната дата за подаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност се отхвърля от възложителя като несъответстваща на обявените от него изисквания.

Възложителят може да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си, до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

**6.** До 3 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок до следващия работен ден след постъпване на искането, възложителят предоставя разясненията,

като ги публикува в профила на купувача на БНР, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разясненията стават неразделна част от документацията за участие.

## **РАЗДЕЛ VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**1.** На основание чл. 194 от ЗОП Възложителят ще сключи договор за обществена поръчка в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнителя на обществената поръчка и след представяне на всички необходими документи.

**2.** Преди сключването на договора за възлагане на обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя документите по чл. 112, ал. 1 ЗОП – актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор, заедно с декларация за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, когато е приложимо.

**2.1.** За доказване на липса на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, от ЗОП участникът, избран за изпълнител, представя документите, посочени в чл. 58 от ЗОП:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от НАП и общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

**2.2.** За доказване на липса на основанията за отстраняване по чл. 55, ал. 1 от ЗОП участникът, избран за изпълнител, представя документите, посочени в чл. 58 от ЗОП:

а) за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;

**2.3.** За доказване на съответствие с критериите за подбор, участникът, избран за изпълнител, представя документите:

а) *заверено копие на валиден лиценз за извършване на пътнически превози, вписан в регистъра „Валидни вътрешни лицензи за превоз на пътници“ на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ към Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията.*

б) *доказателства удостоверяващи, че участника разполага с автобус с минимум 10 (десет) броя седящи места, без водача;*

в) *списък на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката (шофьора) с описание на професионалната му компетентност, описание, че отговаря на*

*изискванията на чл. 87 от Закона за автомобилните превози, както и на всички други нормативни изисквания установени на територията на Република България, не е лишен по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство;*

*г) заверено копие на свидетелство за управление на моторно превозно средство за доказване на правоспособността на водача и заведено копие на контролен талон, издадени от Министерство на вътрешните работи.*

## **РАЗДЕЛ IX. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА И ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**1.1.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

**1.2.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

**1.3.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**1.4.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от участие.

**1.5.** Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията на предходната точка.

### **2. Подизпълнители.**

**2.1.** Участниците във възлагането на настоящата обществена поръчка, посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

**2.2.** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от участие. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

**2.3.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

**2.4.** В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

**2.5.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**2.6.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**2.6.1.** За новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от участие;

**2.6.2.** Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговорял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 2.6.1. и 2.6.2.

**2.7.** Плащанията към подизпълнителите се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**2.7.1.** Към искането по т. 2.7., изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**2.7.2.** Възложителят има право да откаже плащане по т. 2.7., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **РАЗДЕЛ X. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

**1.** Указанията в настоящата документация са изготвени с цел да помогнат на участниците да се запознаят с условията и да подготвят своите оферти за изпълнение на настоящата поръчка, съгласно изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП.

**2.** Във връзка с възлагането на поръчката и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящата документация, се прилагат ЗОП и ППЗОП, и обявата за събиране на оферти.

**3.** Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за възлагане на поръчката чрез профила на купувача на следния електронен адрес: <http://www.profilnakupuvacha.com/1470>.

**4.** Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по обявата и документацията за обществената поръчка до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на



офертите. Възложителят предоставя разясненията чрез публикуване на профила на купувача на следващия работен ден след получаване на искането.

## **5. Комуникация между възложителя и участниците**

**5.1.** Обменът на информация между възложителя и участниците се осъществява изцяло по електронен път на посочената от участника електронна поща, при условията и реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. В случай, че поради технически причини възложителят не може да изпрати информация по този начин, По изключение се прилагат другите възможни средства за обмен на информация, предвидени в ЗОП.

**5.2.** Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат:

- а) на адрес, посочен от участника или;
- б) на електронна поща, като съобщението с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или
- в) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или;
- г) по факс. Когато решението не е получено по участника по някой от начините посочени в букви „а”, „б”, „в” и „г”, възложителят публикува съобщението до него в профила на купувача. В този случай, решението се счита за връчено от датата на публикуването съобщението в профила на купувача.

## **РАЗДЕЛ XI. ПРИЛОЖЕНИЯ – ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

1. Образец на Техническо предложение – Приложение № 1;
2. Образец на Ценово предложение- Приложение № 2;
3. Декларация по чл. 54, ал.1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - Приложение № 3;
4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - Приложение № 4;
5. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - Приложение № 5;
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Приложение № 6;
7. Декларация по чл. 69 ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - Приложение № 7;
8. Проект на договор - Приложение № 8
9. Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП - Приложение № 9.